

**Stichting Dutch Harp Festival  
T.a.v. het bestuur  
Laan van Chartroise 170  
3552 EZ UTRECHT**

**Jaarrekening 2014**

## Jaarrekening 2014

### INHOUDSOPGAVE

### Pagina

#### **1. Rapport**

- 1.1 Samenstellingsverklaring
- 1.2 Algemeen

2  
3

#### **2. Jaarrekening**

- 2.1 Balans per 31 december 2014
- 2.2 Staat van baten en lasten over 2014
- 2.3 Toelichting op de jaarrekening
- 2.4 Toelichting op de balans
- 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

4  
6  
7  
9  
11

#### **3. Overige gegevens**

- 3.1 Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2013
- 3.2 Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2014
- 3.3 Gebeurtenissen na balansdatum

13  
13  
13

Stichting Dutch Harp Festival  
T.a.v. het bestuur  
Laan van Chartroise 170  
3552 EZ UTRECHT

Utrecht, 29 juni 2015

Geachte bestuursleden,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2014 van uw onderneming.

De balans per 31 december 2014, de staat van baten en lasten over 2014 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2014 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

## 1.1 Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2014 en de staat van baten en lasten over 2014 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Dutch Harp Festival.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

w.g. F.A.J. van Wegen

## Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht

### 1.2 Algemeen

#### Oprichting

Blijkens de akte d.d. 1 oktober 2010 werd Stichting Dutch Harp Festival per genoemde datum opgericht.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 50972758.

#### Doelstelling

De doelstelling van Stichting Dutch Harp Festival wordt in artikel van de statuten als volgt omschreven:

"De harp als instrument breed in de belangstelling van het publiek te plaatsen en een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de harp als solo- en muziekinstrument, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het organiseren van een festival en concours, waar (inter-)nationale harpisten van ieder niveau en muziekliefhebbers in het algemeen, concerten verzorgen, elkaar ontmoeten, naar elkaar kunnen luisteren en iets van elkaar leren".

#### Bestuur

Het bestuur wordt gevormd door:

- H.D. de Breij, voorzitter
- L.V. Martinez Sabrino, secretaris
- M.L.A.M. van Hezik, penningmeester
- J.G.I. Baas, (aank.) penningmeester
- G.L. Wijnalda, lid
- A.L. Goedvolk, lid

## Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht

### 2.1 Balans per 31 december 2014

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2014		31 december 2013	
	€	€	€	€
<b>Vlottende activa</b>				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	[1]	300	300	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[2]	6.159	5.816	
Overlopende activa	[3]	<u>995</u>	<u>4.327</u>	
		7.454		10.443
<i>Liquide middelen</i>	[4]	5.189		7.068
<b>Totaal activazijde</b>		<u><u>12.643</u></u>		<u><u>17.511</u></u>

**Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht**
**2.1 Balans per 31 december 2014**

(Na resultaatbestemming)

<b>PASSIVA</b>	<u>31 december 2014</u>		<u>31 december 2013</u>	
	€	€	€	€
<b>Eigen vermogen</b>				
Overige reserves	[5]	<u>-16.439</u>	<u>4.711</u>	4.711
		-16.439		
<b>Kortlopende schulden</b>				
Handelscrediteuren	[6]	24.259	5.425	
Overlopende passiva	[7]	<u>4.823</u>	<u>7.375</u>	
		29.082		12.800
<b>Totaal passivazijde</b>		<u><u>12.643</u></u>	<u><u>17.511</u></u>	

**Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht**
**2.2 Staat van baten en lasten over 2014**

		2014		2013	
		€	€	€	€
Baten	[8]		170.221		53.772
Kosten festival	[9]	59.161		-	
Kosten concour(s)	[10]	69.143		-	
Kosten tournee(s)	[11]	57		-	
Activiteitenlasten 2013	[12]	-		26.382	
Som der activiteitenlasten			128.361		26.382
<b>Bruto exploitatieresultaat</b>			41.860		27.390
Beheerslasten medewerkers	[13]	30.328		29.038	
Communicatiekosten	[14]	24.661		951	
Huisvestingskosten	[15]	-		1.600	
Algemene kosten	[16]	8.021		2.257	
<b>Beheerslasten</b>			63.010		33.846
<b>Exploitatieresultaat</b>			-21.150		-6.456
Rentelasten en soortgelijke kosten	[17]	-		-186	
<b>Som der financiële baten en lasten</b>			-		-186
<b>Resultaat</b>			-21.150		-6.642

## Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht

### 2.3 Toelichting op de jaarrekening

#### Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De presentatie binnen de staat van baten en lasten is echter drastisch gewijzigd en omdat er slechts eenmaal in twee jaren een festival wordt georganiseerd, is vergelijking met 2013 niet goed mogelijk. Voor 2013 (en 2012) verwijzen wij u naar de door Expatax op 21 mei 2014 samengestelde jaarrekening 2013.

#### GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING

##### Algemeen

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

##### Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

##### Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de onderneming. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

##### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

##### Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

##### Algemeen

De bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

##### Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.



## Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht

### 2.3 Toelichting op de jaarrekening

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

#### **Activiteitenlasten**

Onder activiteitenlasten wordt verstaan de direct aan de baten toe te rekenen lasten.

#### **Bedrijfskosten**

De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

#### **Financiële baten en lasten**

De financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -kosten van uitgegeven en ontvangen leningen en tegoeden.

## Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht

**2.4 Toelichting op de balans****ACTIVA****VLOTTENDE ACTIVA****Vorderingen****Handelsdebiteuren [1]**

Debiteuren

300	300
-----	-----

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

**Belastingen en premies sociale verzekeringen [2]**

Omzetbelasting

6.159	5.816
-------	-------

**Overlopende activa [3]**

Overlopende activa

995	4.327
-----	-------

**Liquide middelen [4]**

Rekening courant bank

5.189	7.068
-------	-------

## Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht

**2.4 Toelichting op de balans****PASSIVA****EIGEN VERMOGEN****Overige reserves [5]**

Stand per 1 januari	4.711	-
Uit voorstel resultaatbestemming	-21.150	4.711
Stand per 31 december	<u>-16.439</u>	<u>4.711</u>

**KORTLOPENDE SCHULDEN****Handelscrediteuren [6]**

Crediteuren	<u>24.259</u>	<u>5.425</u>
-------------	---------------	--------------

**Overlopende passiva [7]**

Overlopende passiva	<u>4.823</u>	<u>7.375</u>
---------------------	--------------	--------------

**Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

Geen.

## Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht

### 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2014	2013
	€	€
<b>Baten [8]</b>		
Publieksinkomsten	13.502	3.522
Subsidie	144.993	40.000
Sponsoring	1.500	-
Particuliere fondsen	4.509	10.250
Opbrengsten programmaboek	1.120	-
Club van 47	4.230	-
Overige baten	367	-
	<u>170.221</u>	<u>53.772</u>
<b>Kosten festival [9]</b>		
Honoraria musici	21.302	-
Presentator	3.578	-
Randprogramma	300	-
Zaalhuur	14.351	-
Inhuur techniek	5.058	-
Inhuur materiaal/podium/stoelen	3.485	-
Catering	3.957	-
Reiskosten musici	1.370	-
Muziekhuur	1.884	-
Buma/Stemra	3.876	-
	<u>59.161</u>	<u>-</u>
<b>Kosten concour(s) [10]</b>		
Uitkoop begeleiding	26.785	-
Jury compositieconcours	1.389	-
Prijzengeld compositieconcours	3.500	-
Masterclasses	700	-
Jury	13.240	-
Reis en verblijfskosten jury	3.529	-
Prijzengeld concours	20.000	-
	<u>69.143</u>	<u>-</u>
<b>Kosten tournee(s) [11]</b>		
Reis- en verblijfskosten tournee	<u>57</u>	<u>-</u>
<b>Activiteitenlasten 2013 [12]</b>		
Activiteitenlasten personeel	-	10.420
Activiteitenlasten materieel	-	15.962
	<u>-</u>	<u>26.382</u>

## Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht

### 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2014	2013
	€	€
<b>Beheerslasten medewerkers [13]</b>		
Artistieke leiding	5.000	-
Zakelijke leiding	13.400	-
Fondsenwerving & sponsorbegeleiding	2.335	-
Producent festival	5.200	-
Producent concours	2.600	-
Vrijwilligers (35x 150 euro)	133	-
Reis- en verblijfskosten medewerkers	1.660	-
Beheerslasten medewerkers 2013	-	29.038
	<u>30.328</u>	<u>29.038</u>
<b>Communicatiekosten [14]</b>		
Marketing en communicatiebureau	6.251	-
Vormgeving	4.894	-
Uitingen: drukwerk, advert, fotograaf	11.069	-
Website	98	-
Video/livestreaming & verslaglegging	2.349	-
Communicatiekosten 2013	-	951
	<u>24.661</u>	<u>951</u>
<b>Huisvestingskosten [15]</b>		
Huur onroerend goed	-	1.600
	<u>-</u>	<u>1.600</u>
<b>Algemene kosten [16]</b>		
Administratie en accountantskosten	2.675	-
Kantoorkosten	5.346	-
Algemene kosten 2013	-	2.257
	<u>8.021</u>	<u>2.257</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>		
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten [17]</b>		
Rente kredietinstelling	-	186
	<u>-</u>	<u>186</u>

**Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht****3. Overige gegevens****3.1 Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2013**

De jaarrekening 2013 is vastgesteld in de bestuursvergadering gehouden op ..... Het bestuur heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

**3.2 Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2014**

Het verlies over het boekjaar 2014 ten bedrage van € 21.150,-- in mindering gebracht op de overige reserves. Dit is reeds in de jaarrekening verwerkt.

**3.3 Gebeurtenissen na balansdatum**

Geen.

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: het Bestuur van Stichting Dutch Harp Festival

### **Verklaring betreffende de jaarrekening**

Wij hebben de in dit rapport op bladzijde 4 tot en met 12 opgenomen jaarrekening 2014 van Stichting Dutch Harp Festival te Utrecht gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2014 en de staat van baten en lasten over 2014 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### **Verantwoordelijkheid van het bestuur**

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

### **Verantwoordelijkheid van de accountant**

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.

Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

**Oordeel betreffende de jaarrekening**

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen Stichting Dutch Harp Festival per 31 december 2014 en van het resultaat over 2014 in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Baarn, 30 juni 2015

Zwart Mul Groep Accountants en Adviseurs B.V.

  
drs. J.W.F. Löwik RA